

Утвержден
на заседании
профсоюзного комитета
20.12.2019г.
Протокол №10

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МОУ «КОНДРАТЬЕВСКАЯ ШКОЛА»
на 2020 год**

ПЕРВИЧНАЯ ПРОСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МОУ «КОНДРАТЬЕВСКАЯ ШКОЛА»

Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

2020 год – Год 30-летия ФНПР

1.Основными целями деятельности в 2020 году являются :

-активная информационно-пропагандистская работа по разъяснению целей и задач профсоюза , максимальное привлечение средств массовой информации к этому важному общественному событию, использование его для повышения эффективности работы организаций профсоюзов, их организационного и финансового укрепления.

-реализация конституционной гарантии свободы деятельности профсоюзов и основных государственных гарантий по оплате труда; обеспечение системной организации нормирования труда, безопасности труда работников и сохранения их здоровья; совершенствование защиты трудовых прав и законных интересов трудящихся; развитие системы обязательного социального страхования.

-увеличение реальной заработной платы, повышение доходов и покупательной способности населения, сохранении социальных гарантий, защита трудовых прав работников и прав профсоюзов.

-создание всеобъемлющей правовой базы в области социально-трудовых отношений, в том числе в полном охвате рабочих мест специальной оценкой условий труда, воссоздание внебюджетного фонда занятости населения, страхование на случай безработицы, неуклонное следование позиции ФНПР в отношении «регуляторной гильотины». Социально-значимые виды государственного контроля должны быть выведены из-под ее действия.

(из доклада Председателя ФНПР Михаила Шмакова)

2.Основными задачами нашей организации на 2020 год являются:

- повышение эффективности работы первичной профсоюзной организации;

- повышение уровня жизни членов профсоюза через совершенствование системы оплаты труда, сохранение и развитие социальных гарантий, создание надлежащих условий труда, через профсоюзный контроль за реализацией ЗРК « Об образовании»;

- укрепление роли первичной организации в формировании положительного имиджа Профсоюза, повышении мотивации профсоюзного членства, обеспечении широкого информирования членов Профсоюза о результатах деятельности профсоюзного органа;

- совершенствование методов работы профсоюзного комитета МОУ «Кондратьевская школа» по укреплению мотивации профсоюзного членства;

-развитие и реализация инновационных форм поддержки членов Профсоюза;

-совершенствование системы правозащитной работы.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО – УСТАВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Профсоюзные собрания

Январь

1. «Об организации работы по охране труда и технической безопасности, о выполнении коллективного договора (раздел « Охрана труда»»)
2. Отчёт постоянной комиссии по охране труда о своей деятельности в интересах членов Профсоюза.
3. О выполнении Соглашения по охране труда .(Компан Л.М.)
4. Отчёты постоянных комиссий ППО о своей деятельности за 2019г.:
 - организационно – массовой комиссии (Исмаилова Э.Х)
 - по культурно-массовой работе (Османова В.А.)
 - по защите социально- экономических и правовых интересов (Грабар Ю.Л.)
 - по информационной работе (Раева Е.В.)
5. Об утверждении плана мероприятий по организации оздоровления членов ППО и их детей.
6. Утверждении Сметы доходов и расходов ППО на 2020 г.

Апрель

1. Отчетное собрание. Отчёт о выполнении сторонами коллективного договора (раздел V- Социальные гарантии и льготы)).
2. О праздновании 75-летия Великой Победы.
3. Об участии районной профсоюзной организации в проведении Всероссийской недели охраны труда (20-26 апреля 2020 г.) .

Август

1. О ходе выполнения коллективного договора. Отчет администрации, профсоюзного комитета. . О внесении поправок и изменений в коллективный договор .
2. Соблюдение трудового законодательства при возложении на учителей должностных обязанностей, связанных с составлением отчетной документации.
- 3 Об участии профсоюзной организации в праздновании профессионального праздника- Дня учителя России.
4. Об участии профсоюзной организации в акции профсоюзов в рамках всемирного дня действий «За достойный труд».
5. Утверждение локальных актов:
 - Правила внутреннего распорядка;
 - О распределении учебной нагрузки;
 - Положение о распределении фонда материального стимулирования
6. О подготовке к началу нового 2020-2021 года.

Сентябрь

1. О ходе выполнения коллективного договора на 2018-2020гг.
2. О выполнении **Соглашения по охране труда** между администрацией МОУ «Кондратьевская школа» и профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации МОУ «Кондратьевская школа»

1.2. Вопросы для рассмотрения на заседаниях профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МОУ «Кондратьевская школа».

Январь

1. О реализации мер по повышению престижа профессии педагога в профессиональной среде, направленных на создание моральных и материальных стимулов для привлечения в сферу образования молодых учителей, воспитателей и оставление их в профессии.
2. Об оформлении заявок на санаторно-курортное лечение и детское оздоровление.
3. О подготовке и проведению вечера, посвящённого Дню Защитника Отечества.

4. О подготовке к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню 8 Марта.
5. Об утверждении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации на 2020 год.

Февраль

1. О мерах социальной поддержки работников образования, установленных на региональном и муниципальном уровнях по состоянию на 01.09.2019г.
2. Об участии в проведении районного конкурса « Лучшая профсоюзная организация «Наш профсоюз».
3. Об участии в районном конкурсе листовок «Защити себя – скажи Профсоюзу «ДА!»»

Март

1. О проведении отчётного собрания. Утверждение комиссии по подготовке и проведению собрания, утверждение примерной повестки дня .

1. О выполнении коллективного договора , раздел 4 «Оплата и нормирование труда».
2. О поздравлении ветеранов педагогического труда с 8 Марта. Утверждение сметы расходов и сценария праздничного мероприятия.
3. О выполнении локального акта «О стимулирующих и компенсационных надбавках и доплатах».

Апрель

1. О праздновании 75-летия Великой Победы.

2. Об утверждении тезисов отчётного доклада и подготовке проекта постановления отчётного собрания.
3. О соблюдении законодательных и иных нормативно - правовых актов **по охране труда** в муниципальном образовательном учреждении «Кондратьевская школа». Отчёт комиссии по охране труда. О ходе выполнения постановления президиума «О деятельности Профсоюза по защите прав его членов на здоровые и безопасные условия труда»
4. Об утверждении предварительного комплектования педагогических кадров на новый учебный год.
5. Об участии во Всероссийской Неделе охраны труда (20-26.04.2020г.).

Май

1. О проведении юридического всеобуча по вопросам предоставления отпусков работникам в свете Закона РФ «Об отпусках».
2. О проведении консультаций для технического персонала о работе во время ремонта учреждения.
3. Утверждение графика работы учителей во время экзаменов и на летней оздоровительной площадке.
4. Об окончании учебного года и о поощрении членов Профсоюза.
5. Анализ совместной работы с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.
6. Уточнение графика отпусков.
7. О мероприятиях по выполнению решений профсоюзных собраний, комитетов, предложений и замечаний членов Профсоюза.
8. Об ознакомлении работников с нормативными документами по правовым вопросам.

Июнь

1. Об оздоровлении сотрудников и их детей.
2. О проверке состояния охраны труда и техники безопасности при организации детской оздоровительной площадки.
3. О проверке правильности начисления отпускных и своевременности их выдачи работникам образовательного учреждения.
4. О ведении профсоюзной документации (оформление профсоюзных билетов, учётных карточек).

5. Об организации туристического отдыха для желающих членов Профсоюза.
6. О работе комиссий профсоюза. Отчет комиссии по защите социально-экономических интересов.

Август

1. О согласовании:
 - правил внутреннего трудового распорядка,
 - тарификации;
 - расписания уроков;
 - перераспределение учебной нагрузки.
 - стимулирующие доплаты и надбавки.
2. О подготовке к новому учебному году. Смотр-конкурс кабинетов.
3. О проверке трудовых книжек, трудовых договоров.
4. Об организации медицинского осмотра работников МОУ «Кондратьевская школа», о состоянии учета длительно болеющих и состоящих на диспансерном учете членов профсоюза.
5. Об участии ППО в акции профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд»..

Сентябрь

1. О состоянии учета профсоюзного членства, о постановке на учёт вновь принятых на работу.
2. О проведении юридического всеобуча для аттестуемых учителей по изучению Положения об аттестации, их правах. ..
3. Утверждение плана охраны труда и техники безопасности. О соблюдении трудового законодательства в образовательном учреждении.
4. Утверждение положения комиссии по трудовым спорам.
5. Утверждение положения о ревизионной комиссии.
6. Об утверждении руководителя кружка правовых знаний.
7. О награждении профсоюзного актива.

Октябрь

1. О ходе подготовки учреждения к работе в осенне-зимний период.
2. Оформление профсоюзного уголка по охране труда.
3. О проведении торжественного мероприятия «С Днём учителя!» и Дня пожилых людей: «Согреем ладони, разгладим морщины».
4. О проверке инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
5. Анализ распределения учебной нагрузки, учебного расписания.
6. Об организации работы с молодыми специалистами.
7. О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих.
8. Об организации и проведении новогодних праздников для педагогических работников и ветеранов педагогического труда
9. О выделении новогодних подарков членам профсоюза.

Декабрь

1. Утверждение графика работы учителей во время каникул.
2. Подготовка к празднованию в коллективе Нового года.
3. Анализ правильности оформления финансовых документов профкома (смет, отчетов, актов).
4. Анализ результативности проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.
5. О выполнении коллективного договора (раздел III-Рабочее время и время отдыха).
6. Утверждение сметы расходования профсоюзных средств на 2021г.
7. Согласование графика отпусков.

II. ОБЩИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Подготовка и ведение нормативной и организационно- методической базы по профсоюзной деятельности.

№ п/п	Перечень мероприятий	Время исполнения	Ответственные
1	Выполнение первоочередных задач Профсоюза, направленных на реализацию решений VII съезда Общероссийского Профсоюза образования.	постоянно	Члены профкомитета
2	Подготовка и проведение отчётного профсоюзного собрания	апрель	Члены профкомитета
3	Реализация мероприятий в рамках 2020 года «Года 30-летия ФНПР (по отдельному плану).	В течении года	Члены профкомитета
4	Правовое сопровождение деятельности первичных профсоюзных организаций	постоянно	Компан Л.М.
5	Диагностика методических потребностей членов профсоюза по вопросам профсоюзной деятельности и оказании практической помощи	постоянно	Раева Е.В.
6	Обеспечение представительства в судах по защите прав и интересов членов профсоюза, целенаправленная работа по пополнению нормативной документации по правозащитной работе.	постоянно	Компан Л.М. Грабар Ю.Л.
7	Учеба профактива, индивидуальная работа с членами профсоюза.	постоянно	Компан Л.М.
8	Использование электронной почты для оперативной связи на местах (электронный документооборот).	постоянно	Компан Л.М.
9	Дальнейшее совершенствование работы кружка правовых знаний.	постоянно	Грабар Ю.Л.
10	Организация работы постоянных комиссий профкома первичной профсоюзной организации.	постоянно	Компан Л.М.
11	Использование инновационных форм социальной защиты работников МОУ и МДОУ, членов профсоюза ППО.	постоянно	Компан Л.М.
12	Награждение и поощрение профсоюзных активистов	постоянно на контроле	Компан Л.М.
13	Контроль за реализацией прав и гарантий работающих членов профсоюза, закрепленных в трудовом законодательстве РФ, законах и нормативно-правовых актах касающихся системы образования	постоянно	Компан Л.М. Грабар Ю.Л.

**2.2 Информационное обеспечение деятельности первичной профсоюзной организации.
Работа комиссии по информационной работе.**

1	2	3	4
1	Подготовка информации о ходе выполнения решений профсоюзных собраний. Выпуск информационных бюллетеней о работе первичной профсоюзной организации школы	постоянно на контроле	Компан Л.М. Раева Е.В.
2	Обновление профсоюзного информационного центра. Работа с электронной почтой в сети интернет. Передача и приём электронной почты.		Мельничук Л.И.
3	Знакомство членов профсоюза с материалами газет «Позиция Профсоюза» и «Народная трибуна», «Мой профсоюз» .	1 раз в месяц	Раева Е.В.
5	Публикация документов о профсоюзной деятельности на сайте МОУ «Кондратьевская школа»	в течение года	Раева Е.В.
6.	Информационное обеспечение профсоюзной деятельности, использование Web-сайтов.	в течение года	Раева Е.В.
7.	Доведение до сведения всех членов ППО нормативных документов Крымской республиканской организации Профсоюза и Центрального Совета Общероссийского Профсоюза образования, ФНПК и ФППР (постановления пленумов и президиумов, информационные бюллетени и листовки)	в течение года	Раева Е.В.

**Совершенствование деятельности первичной профсоюзной организации по охране труда.
Работа комиссии по охране труда.**

1	2	3	4
1	Заседания комиссии по охране труда . Планирование работы комиссии по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда	1 раз в месяц	Шулежко С.Н.
2	Ежегодное участие комиссии в проверке готовности образовательного учреждения к работе в новом учебном году и зимних условиях.	август	Шулежко С.Н.
3	Заключение Соглашения по охране труда и технике безопасности между администрацией и профкомом МОУ и МДОУ и проверка их выполнения.	сентябрь	Шулежко С.Н.
4	Конкурс информационных материалов « Скажи «Да!» охране труда!»	декабрь	Раева Е.В. Шулежко С.Н.
5	Участие в республиканском конкурсе по охране труда, во Всероссийской неделе по охране труда. Участие во Всероссийской Неделе охраны труда.	апрель 20-26 апреля	Шулежко С.Н. Компан Л.М.
6	Осуществление контроля за соблюдением требований по охране труда, в том числе проведения СОУТ, медицинских осмотров и обучения по охране труда, обеспечения средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, смывающими и обезвреживающими веществами.	постоянно	Шулежко С.Н. комиссия по ОТ

7	Участие в разработке инструкций по охране труда для учебных кабинетов образовательных учреждений. Пересмотреть инструкции по ОТ на рабочем месте	постоянно	Шулежко С.Н.
8	Организация участия первичной профсоюзной организации образовательных в районном смотре-конкурсе на лучшее состояние условий охраны труда.	сентябрь-ноябрь	Шулежко С.Н. Компан Л.М.
9	Организация проверки знаний работников МОУ и ДМОУ по ОТ и ТБ на начало учебного года.	1 раз в год	Шулежко С.Н.
10	Информирование членов профсоюза о ходе выполнения целевой Программы по улучшению условий охраны труда	апрель-май	Шулежко С.Н. Компан Л.М.
11	Обеспечение наличия нормативных и справочных материалов по ОТ и ТБ, правил, инструкций, журналов инструктажа (за счет учреждения) . Подготовка документации по ОТ и ТБ.	до 01 сентября	Шулежко С.Н. Компан Л.М.
12	Проведение своевременного расследования несчастных случаев в соответствии с действующим законодательством и ведение их учета.	постоянно	Шулежко С.Н. Компан Л.М.

2.4.Защита социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образования. Работа комиссии по защите социально-трудовых прав работников.

1	2	3	4
1	Обеспечение правовой защиты интересов членов профсоюза при заключении и выполнении трудовых договоров. Осуществление профсоюзного контроля за выполнением коллективного договора и соглашения, издания приказов, ведения трудовых книжек.	в течение года	Грабар Ю.Л. Компан Л.М.
2	Обеспечение контроля за своевременной выплатой заработной платы, соблюдением графика выплаты. Осуществление мониторинга фактического уровня оплаты труда работников образования в условиях перехода на отраслевую систему оплаты труда.	в течение года	Грабар Ю.Л. Компан Л.М.
3	Осуществление профсоюзного контроля за своевременной выплатой отпускных (июнь – июль)	июнь, июль	Грабар Ю.Л. Компан Л.М.
4	Содействие вводу и сохранению действующих социальных льгот и гарантий работников образования по оплате жилищно- коммунальных услуг согласно ЗРК «Об образовании» № 388-ФЗ от 29.12.2015 г.	в течение года	Грабар Ю.Л. Компан Л.М.
5	Оказание адресной материальной поддержки членам Профсоюза согласно их заявлений.	в течение года	Грабар Ю.Л. Компан Л.М.
6	Обеспечение наличия и перечня документов по вопросам соблюдения законодательства о труде в образовательных учреждениях.	в течение года	Грабар Ю.Л. Компан Л.М.
7	Обеспечение участия профсоюзного комитета в распределении стимулирующей части оплаты труда, гарантированных и компенсационных выплат работникам образовательного учреждения согласно ЗРК «Об образовании».	в течении года	Грабар Ю.Л. Компан Л.М.

2.5. Организация досуга, оздоровления и отдыха членов профсоюза, их семей и их детей, внимание к решению жилищно – бытовых проблем педагогов. Работа культурно-массовой комиссии.

1	2	3	4
1	Анализ изучения потребностей членов профсоюза ППО и оказание им практической помощи в организации их досуга, оздоровления и отдыха.	до 01.02.2020 г.	Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
2	Оказание содействия в обеспечении санаторно-курортным лечением длительно болеющих и состоящих на диспансерном учете членов Профсоюза. Организация учета заявлений на санаторно- курортное лечение.	В течение года	Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
3	Участие в ежегодных традиционных туристических соревнованиях на уровне района и Республики Крым.	май	Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
4	Составление перечня юбилейных праздничных и знаменательных дат членов профсоюза. Чествование профсоюзных активистов.	В течение года	Исмоилова Э.Х. Дейнека Н.А.
5	Организация поздравлений с Днем рождения членов профсоюза.	В течение года	Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
6	Организация отдыха работников образования, членов Профсоюза, в пансионатах отдыха Крыма, их детей в детских оздоровительных лагерях с доплатой из профсоюзного бюджета местной организации и заключением договоров.	июнь-июль 2017	Османова В.А.
7	Организация чествования ветеранов педагогического труда на январских и августовских конференциях.	январь, август, май	культурно-массовая комиссия
8	Изучение запросов и состояния жизненного уровня членов Профсоюза, забота об их материальном благополучии.	постоянно	Османова В.А. Компан Л.М.
9	Обеспечение новогодними подарками членов Профсоюза за счет средств профсоюзного бюджета.	декабрь	Османова В.А. Компан Л.М.
10	Участие в республиканском смотре – конкурсе на лучшую организацию по оздоровлению членов Профсоюза и их детей летом 2020 г.	август, сентябрь	Исмоилова Э.Х. Компан Л.М.

2.6. Проведение школьных традиционных массовых мероприятий

1	2	3	4
1	Участие в районном смотре – конкурсе по проверке готовности образовательных учреждений к началу учебного года и работе в зимних условиях.	август	Компан Л.М. Члены профкомитета

2	Проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню знаний.	1 сентября	Компан Л.М. Османова В.А.
3	Организация декадника, посвященного Дню пожилых людей.	сентябрь, октябрь	Компан Л.М. Османова В.А.
4	Проведение праздничных мероприятий, посвященных профессиональному празднику –Дню учителя.	5 октября	Компан Л.М. Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
5	Проведение новогодних и рождественских праздничных мероприятий .	декабрь- январь	Компан Л.М. Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
6	Участие в проведении школьных и районных этапов Всероссийского конкурса «Учитель года».	декабрь- январь	Компан Л.М. Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
7	Участие в подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.	февраль	Компан Л.М. Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
8	Участие в проведении мероприятий , посвящённых 75-летию Великой Победы. Чествование ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла ко Дню Победы	май	Компан Л.М. Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
9	Проведение праздничных мероприятий в образовательных учреждениях, посвященных Международному женскому Дню- 8 марта.	март	Компан Л.М. Исмоилова Э.Х. Османова В.А.
10	Участие в районных смотрах – конкурсах: -«Лучший профсоюзный уголок» - «Лучший кабинет профсоюзной работы» -«Лучший правовой инспектор» - «Организация высокой социальной эффективности Профсоюза» - «Лучший уполномоченный по охране труда» -«Лучший профсоюзный агитационный видеоролик» -«Профсоюзная реклама силами молодых педагогов» - на лучшее освещение деятельности ППО в средствах массовой информации ; конкурсе на лучший сайт или страничку на сайте школы. - Участие в реализации республиканской программы Профсоюза «Оздоровление членов Профсоюза и их детей на 2019-2020 годы.»	апрель март март октябрь октябрь октябрь декабрь сентябрь в течении года	Члены профкомитета

2.7.Принять участие в проведении :

1	2	3	4
1	Комплекса мероприятий в честь 75-летия Победы в Великой Отечественной войне.	апрель- май	Компан Л.М. Исмоилова Э.Х. Дейнека Н.А.

2	Спортивных соревнований по отдельному плану	февраль-март	Все члены профкомитета
3	Районных педагогических конференций	январь - август	Компан Л.М. Исмоилова Э.Х. Дейнека Н.А.

2.8. Деятельность ревизионной комиссии. План работы ревизионной комиссии

1	2	3	4
1	<p>Изучить и проанализировать деятельность:</p> <p>а) председателя и профкомитета первичной профсоюзной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по своевременной постановке на профсоюзный учет работников образовательного учреждения; - правильному и своевременному ведению делопроизводства в профкоме <p>в) председателя профсоюзной организации по вопросу составления и правильного расходования сметы ДРОП.</p> <p>г) работу администрации образовательного учреждения по вопросу соблюдения законодательства о труде Российской Федерации.</p> <p>д) работу по аттестации педагогических кадров аттестационной комиссии МОУ.</p>	<p>апрель</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>в ходе изучения мониторинга образоват. учреждений</p>	<p>ревкомиссия,</p> <p>ревкомиссия,</p> <p>ревкомиссия,</p> <p>ревкомиссия,</p> <p>ревкомиссия</p> <p>ревкомиссия</p>

Председатель профкомитета _____ / Компан Л.М.